

## แผนและผลปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## หน่วยงาน กองอาคารสถานที่

## รายละเอียดแผนปฏิบัติราชการประจำปีกองอาคารสถานที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(หน่วย : ล้านบาท)

(๑) ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/กลยุทธ์	(๒) ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	(๓) ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด เป้าประสงค์	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	(๕) ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิต	(๖) ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดโครงการ/ กิจกรรม/ผลผลิต	(๗) วงเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๖			(๘) ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ			(๙) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	
						งบ แผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ **(โปรด ระบุที่มา ของงบฯ)	ผลการ ดำเนิน งานตาม ตัวชี้วัด	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	งบประมาณ เบิกจ่าย ตามจริง		
ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒													
พลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษา													
แบบตลาดวิชา													
เป้าประสงค์ ๓													
มีการเสริมสร้างบุคลากรใน	๑. ร้อยละของจำนวน	ร้อยละ ๘๐	โครงการพัฒนาบุคลากร	๑. ร้อยละของจำนวน	ร้อยละ ๘๐								งานธุรการ
หน่วยงาน ให้มีศักยภาพสูง	บุคลากรได้รับการ		๑. โครงการสัมมนาเชิง	บุคลากรได้รับการ			๓๙๕,๐๐๐						งานอาคารฯ
และเชี่ยวชาญเฉพาะศาสตร์	พัฒนาตามสายงาน		ปฏิบัติการ เรื่อง “การ	พัฒนาตามสายงาน									งานช่างฯ
กลยุทธ์ ๓			พัฒนาและการจัดการ	๒. ร้อยละบุคลากร	ร้อยละ ๘๕								งานก่อสร้างฯ
ยกระดับคุณภาพและทักษะ			ทรัพยากรมนุษย์เพื่อการ	เข้าร่วมโครงการ									งานสวัสดิการฯ
ของบุคลากร			เปลี่ยนแปลงในอนาคต”	มีความรู้เพิ่มขึ้น									
			๒. โครงการอบรม				๔๖,๐๐๐						
			เชิงปฏิบัติการ เรื่อง										
			“การฝึกซ้อมดับเพลิง										
			และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ”										

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีกองอาคารสถานที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(หน่วย : ล้านบาท)

(๑) ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/กลยุทธ์	(๒) ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	(๓) ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด เป้าประสงค์	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	(๕) ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิต	(๖) ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดโครงการ/ กิจกรรม/ผลผลิต	(๗) วงเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๖			(๘) ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ			(๙) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	
						งบ แผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ **(โปรด ระบุที่มา ของงบฯ)	ผลการ ดำเนินงานตาม ตัวชี้วัด	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	งบประมาณ เบิกจ่าย ตามจริง		
			๓. โครงการอบรม				๔๐,๐๐๐						- งานธุรการ
			เชิงปฏิบัติการ เรื่อง										- งานอาคารฯ
			“กองอาคารสถานที่อนุรักษ์										- งานช่างฯ
			สิ่งแวดล้อมปลูกป่า										- งานก่อสร้างฯ
			ชายเลน รัชชโลกร”										- งานสวัสดิการฯ
			๔. โครงการอบรม				๕,๔๐๐						
			การประกันคุณภาพ										
			การศึกษาภายในของ										
			กองอาคารสถานที่										
			๕. โครงการอบรมความรู้				๑๘,๐๐๐						
			ความเข้าใจการจัดทำ										
			หนังสือราชการ										

\*\* หมายเหตุ : โปรตระบุที่มาของงบประมาณ ( งบอื่นๆ จะต้องมียกงบประมาณรองรับที่ได้รับจาก งบโครงการพิเศษ, งบบริจาค, หรืองบจากหน่วยงานภายนอกของภาครัฐ/ภาคเอกชน ฯลฯ)

ผู้ประสานงาน นายเสกสม เขี้ยววงน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๓๑๐ ๘๒๔๙

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีของอาคารสถานที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(หน่วย : ล้านบาท)

(๑) ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/กลยุทธ์	(๒) ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	(๓) ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด เป้าประสงค์	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	(๕) ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิต	(๖) ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด โครงการ/ กิจกรรม/ ผลผลิต	(๗) วงเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๖			(๘) ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ			(๙) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	
						งบ แผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ **(โปรด ระบุที่มา ของงบฯ)	ผลการ ดำเนิน งานตาม ตัวชี้วัด	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	งบประมาณ เบิกจ่าย ตามจริง		
ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒													
พลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษา													
แบบตลาดวิชา													
เป้าประสงค์ ๔													
มีระบบนิเวศน์ที่เอื้อต่อการ	๑. จำนวนโครงการ	จำนวน	๑. โครงการฝึกอบรม	๑. จำนวนโครงการ	จำนวน		๖๒,๐๐๐						- งานช่างฯ
จัดการสถานที่การเรียนรู้ของ	การอนุรักษ์พลังงาน	๓ โครงการ	การอนุรักษ์พลังงาน	การอนุรักษ์พลังงาน	๓ โครงการ								
ทุกกลุ่มสามารถสร้างศักยภาพ	และสิ่งแวดล้อม		๒. กิจกรรมประชาสัมพันธ์	และสิ่งแวดล้อม			๒๐,๐๐๐						
กลยุทธ์ ๔			ด้านการอนุรักษ์พลังงาน										
พัฒนาระบบนิเวศน์และสร้าง			๓. ปรับปรุงสายเมนไฟฟ้า				๒๕,๑๐๖,๐๐๐						
มูลค่าเพิ่มจากสินทรัพย์ของ			ได้คืนจากอาคารศรีชุม										
มหาวิทยาลัย			ถึงอาคารสำนักกีฬา										
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น						๒๕,๑๐๖,๐๐๐	๕๘๖,๔๐๐						

\*\* หมายเหตุ : โปรตระบุที่มาของงบประมาณ ( งบอื่นๆ จะต้องมียกงบประมาณรองรับที่ได้รับจาก งบโครงการพิเศษ, งบบริจาค, หรืองบจากหน่วยงานภายนอกของภาครัฐ/ภาคเอกชน ฯลฯ)

ผู้ประสานงาน นายเสกสม เขี้ยววงน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๓๑๐ ๘๒๔๙