

## องค์ประกอบที่ ๑

ข้อตกลงและแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

### สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะและตำแหน่งประเภททั่วไป ที่มีตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

รอบการประเมิน  รอบที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘  รอบที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ..... ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน .....  
 ชื่อผู้รับการประเมิน ..... ตำแหน่ง/ระดับ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ..... สังกัด งาน ..... กองอาคารสถานที่  
 ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน นายยุทธพงศ์ แก้วประเสริฐ ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

กิจกรรม/โครงการ/งาน	ตัวชี้วัดผลงาน (ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพ)	คะแนนตามระดับ ค่าเป้าหมาย					(ก) ค่าคะแนน ที่ได้	(ข) น้ำหนัก (%) (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(ค) คะแนนรวม (ก) X (ข) <hr/> ๑๐๐
		๑	๒	๓	๔	๕			
๑.(เรื่อง)			✓						
๒.(เรื่อง)			✓						
๓.(เรื่อง)			✓						
๔.(เรื่อง)			✓						

ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้ตกลงร่วมกันและเห็นพ้องกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อจัดทำข้อตกลง)

ลายมือชื่อ ..... (ผู้ประเมิน)

(นายยุทธพงศ์ แก้วประسنศ์)

ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลายมือชื่อ ..... (ผู้รับการประเมิน)

(.....)

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน (ระบุข้อมูลเมื่อสื้นรอบการประเมิน)

- ๑) จุดเด่น และ/หรือ สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข .....
- ๒) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา .....

ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้เห็นชอบผลการประเมินแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อสื้นรอบการประเมิน)

ลายมือชื่อ ..... (ผู้ประเมิน)

(นายยุทธพงศ์ แก้วประสนศ์)

ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลายมือชื่อ ..... (ผู้รับการประเมิน)

(.....)

วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘